Museo e Real Bosco di Capodimonte

MIBACT-MU-CAP.
REP. CONTRATTI N. 48
DEL 05.06.2018

CONTRATTO PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI PORTAVOCE DEL MUSEO DI CAPODIMONTE AI SENSI DELL'ART.7 DELLA L.150 /2000

TRA:

Museo di Capodimonte, con sede in Napoli, alla via Miano, 2 - 80131 Napoli, tel. 081 74.99.111, pec: mbac-mu-cap@mailcert.beniculturali.it, C.F. 95219190634; (di seguito nominato "Museo" o "Ente Ordinante"), nella persona del rappresentante legale dott. Sylvain Bellenger, nato a Valognes (FRANCIA) il 29/04/1955, CF: BLLSLV55D29Z110D,

E

dr.ssa **Luisa Maradei**, nata a **Maratea (PZ)** il **25/08/1976**, e residente in Napoli, alla via Brigata Bologna 45 – 80125, C.F **MRD LSU 76M65 E919K** - iscrizione all'Ordine nazionale dei Giornalisti del 20 febbraio 2006 tessera n. 065127, PEC luisamaradei@pec.it
di seguito **Portavoce**

VISTA la richiesta di documentazione per la verifica del possesso dei requisiti morali prot. MIBACT-MU-CAP - MU-CAP 1957 del 22.05.2018 cl.25.04.00/22 inoltrata mediante pec;

VISTA la determina di affidamento Rep. 164 del 08.05.2018;

VISTA la documentazione contrattuale port.Mibact Mu Cap Mu –Cap 2049 del 31.05.2018 inviata dalla dott.ssa **Maradei**, nata a **Maratea (PZ)** il **25/08/1976**, e residente in Napoli, alla via Brigata Bologna 45 – 80125, C.F **MRD LSU 76M65 E919K** - iscrizione all'Ordine nazionale dei Giornalisti del 20 febbraio 2006 tessera n. 065127;

VISTO il Certificato di Regolarità Contributiva Gestione Separata INPGI prot. 2018/0027860/U del 29/05/2018;

CIO' PREMESSO

L'anno duemiladiciotto, il giorno 1 del mese di Giugno nella sede della Direzione Amministrativa del Museo di Capodimonte, sono presenti:

1. **da una parte** il dott. Sylvain Bellenger, nato a Valognes (FRANCIA) il 29/04/1955, CF: BLLSL55D29Z110D, Direttore del Museo di Capodimonte;

2. **dall'altra parte Luisa Maradei**, nata a **Maratea (PZ)** il **25/08/1976**, e residente in Napoli, alla via Brigata Bologna 45 – 80125, C.F **MRD LSU 76M65 E919K** - iscrizione all'Ordine nazionale dei Giornalisti del 20 febbraio 2006 tessera n. 065127 ,firmatario del contratto;

con il presente atto convengono e stipulano quanto segue;

ART. 1 (OGGETTO DEL CONTRATTO)

Curare i rapporti di carattere politico-istituzionale con gli organi di informazione ex art. 7 legge 150/2000. Si richiama altresì il Regolamento attuativo (Dpr 442/2001) nonché dell'articolo 7 (nuovo comma 6) del dlgs 165/2001 (già 29/1993).
L'incarico viene svolto senza vincolo di subordinazione da parte del Portavoce nei confronti del committente e perciò in completa autonomia professionale, nell'ambito delle indicazioni generali relative all'oggetto delle prestazioni, concordate con il Direttore.
Il Portavoce gode di autonomia nella scelta delle modalità tecniche per lo svolgimento della prestazione, garantendo che la prestazione stessa sia resa in funzione delle esigenze organizzative di tempo, luogo e risultato del committente.
Il Portavoce si impegna a svolgere la sua prestazione di diretta collaborazione con il Direttore per gli orari che volta per volta si rendono necessari ed, a tal fine, il committente si impegna a fornire quanto necessario per il corretto svolgimento della prestazione, mettendo a disposizione del Portavoce apposito locale del Museo dotato degli strumenti tecnico-informatici ritenuti più idonei all'espletamento dell'attività sopra specificata.
Data la natura fiduciaria della prestazione, il rapporto è revocabile in qualsiasi momento dal Direttore ed, in ogni caso, si risolve di diritto con la cessazione dalla carica del soggetto proponente, fatta salva, in entrambi i casi, la liquidazione per i compensi maturati dall'incaricato.
Il Portavoce, ai fini dell'espletamento dell'incarico, è tenuto ad osservare l'assoluto riserbo a proposito di fatti, di informazioni, notizie od altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza nello svolgimento dell'incarico.
Il Portavoce deve fornire al Direttore sintetica relazione con cadenza mensile sul lavoro svolto al fine della liquidazione periodica del compenso maturato e di verificare la utile prosecuzione del rapporto di collaborazione.

ART. 2 (VARIAZIONI OD AGGIUNTE AL CONTRATTO)

Resta inteso che l'affidatario non potrà, per nessun motivo, introdurre, di propria iniziativa, variazioni od aggiunte al servizio oggetto del presente contratto.

ART. 3 (AMMONTARE DEL CONTRATTO)

L'importo contrattuale annuo ammonta ad € 30'000,00 (dicesi euro trentamila/00) omnicomprensivi di oneri INPGI del 4% ed IVA

ART. 4 (PAGAMENTI)

Il pagamento del servizio sarà effettuato all'affidatario con cadenza mensile e dietro emissione di regolare fattura in modalità elettronica e previa verifica della regolarità contributiva dell'affidatario ed in seguito all'invio di regolare relazione attestante le attività svolte presso codesta amministrazione.

Si precisa che il Museo di Capodimonte ha attiva una convenzione con la Banca popolare di Bari che trattiene una commissione di €. 5,00 (cinque/00) sui mandati di pagamenti emessi e che tale commissione è a carico dell'affidataria.

ART. 5 (TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI)

L'affidatario, ai sensi della legge n. 136 del 13.08.2010, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari; Il mancato adempimento degli articoli di legge da parte dell'impresa comporta la risoluzione del contratto da parte dell'Amministrazione con semplice comunicazione scritta, a mezzo di raccomandata A/R. L'affidatario, è tenuto a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre sette giorni qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai dati relativi agli estremi identificativi del conto dedicato.

In relazione a quanto sopra l'affidatario ha comunicato che il conto corrente bancario dedicato per il pagamento del servizio de quo, è identificato con codice

- IBAN **IT 95 O* 07601 04200 000025960741Poste Italiana Spa**, agenzia Napoli Fuorigrotta frazionario 40391.

Le persone abilitate ad operare sul conto corrente dedicato su menzionato sono:

- **Maradei Luisa**, via Brigata Bologna 45, 80125 Napoli , unico soggetto autorizzato ad operare sul cc postale

ART. 6 (RESCISSIONE)

Il presente contratto individuale si risolve al momento della scadenza del termine concordato o per sopravvenuta impossibilità della prestazione oggetto dell'incarico.
Costituisce motivo di risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile la violazione degli obblighi di cui al Decreto del Presidente della Repubblica del 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165".
Il professionista che intenda recedere anticipatamente dal presente contratto deve darne comunicazione scritta spedita mediante raccomandata A/R. Il periodo di preavviso in caso di recesso è pari a 90 gg..

Il contratto si risolve ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile, e nei seguenti casi:

- danno di immagine dell'Amministrazione;
- sospensione ingiustificata della prestazione;
- danneggiamento di cose dell'Amministrazione;
- inosservanza reiterata degli obblighi stabiliti nel contratto;
- violazione degli obblighi di riservatezza;
- impossibilità sopravvenuta per il committente di consentire la prestazione

oggetto dell'incarico.

ART. 7 (TEMPI DI ESECUZIONE)

L'incarico ha validità per 24 mesi a partire dalla data della determina di affidamento salvo disponibilità per l'A.f. 2019 sul bilancio. Per il pagamento dei servizi oggetto del presente contratto l'affidatario del servizio è tenuto ad essere in regola con i versamenti contributivi a pena revoca dell'affidamento.

ART. 8 (RIFERIMENTI NORMATIVI)

Per tutto quanto non previsto e contrattualizzato nel presente atto si fa riferimento al D. Lgs. n. 165/2001 ed agli articoli del Codice Civile.

ART. 9 (REGISTRAZIONE)

Il presente contratto, stipulato sotto forma di scrittura privata non autenticata, poiché regola prestazioni di servizi soggetti all'imposta sul valore aggiunto, é soggetto a registrazione fiscale in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26.04.86, n°131 ed, in tale caso, sarà sottoposto all'applicazione dell'imposta di registro in misura fissa, ai sensi dell'art. 40 dello stesso D.P.R.

ART. 10 (SPESE CONTRATTUALI)

Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente atto sono a carico del soggetto affidatario, ad eccezione dell'IVA a carico dell'Amministrazione.

ART. 11 (CONTROVERSIE)

Le controversie relative all'interpretazione o esecuzione del presente atto, qualunque sia la loro natura tecnica, amministrativa e giuridica, che non si siano potute definire in via amministrativa, sono deferite alla competenza della giurisdizione ordinaria.

ART. 12 (REGOLARE ESECUZIONE)

Sarà cura dei funzionari delegati delle strutture interessate provvedere al rilascio di una dichiarazione di corretta e regolare esecuzione del servizio espletato ; detta dichiarazione renderà possibile l'emissione del mandato di pagamento relativo al servizio prestato.

ART. 13 (ELENCO ALLEGATI)

Il presente atto consta di n. 13 articoli e di n. 4 (quattro) pagine numerate e convalidate col timbro di congiunzione ed è emesso in triplice originale.

L'AFFIDATARIO
Dott.ssa Luisa Maradei

Il Direttore del Museo
e del Real Bosco di Capodimonte
Sylvain Bellenger

Firmato digitalmente da
SYLVAIN JEAN JACQUES BELLENGER

CN = BELLENGER SYLVAIN JEAN JACQUES
O = Min. dei beni e delle attività cult. e turismo/80188210589
C = IT

Museo e Real Bosco di Capodimonte
Via Miano 2 - 80131 Napoli
+39 081 7499 154
mu-cap@beniculturali.it
PEC: mbac-mu-cap@mailcert.beniculturali.it

MiBACT Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

DiKe6 - Esito verifica firma digitale

Verifica effettuata in data 2018-07-11 09:13:22 (UTC)

File verificato: \\10.97.9.250\Bilancio_Contabilita\GRAZIA\FIRMATI GIGITALMENTE\utf-8_Q_Contratto_Maradei-signed.pdf.p7m.p7m

Esito verifica: **Verifica completata con successo**

Dati di dettaglio della verifica effettuata

Firmatario 1:	MARADEI LUISA
Firma verificata:	OK
Verifica di validita' online:	Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 11/07/2018 09:00:21

Dati del certificato del firmatario **MARADEI LUISA:**

Nome, Cognome:	LUISA MARADEI
Organizzazione:	non presente
Numero identificativo:	16622200
Data di scadenza:	22/03/2020 23:59:59
Autorita' di certificazione:	ArubaPEC S.p.A. NG CA 3, ArubaPEC S.p.A., Certification AuthorityC, , IT
Documentazione del certificato (CPS):	https://ca.arubapec.it/cps.html
Identificativo del CPS:	OID 1.3.6.1.4.1.29741.1.1.1

Firmatario 2:	BELLENGER SYLVAIN JEAN JACQUES
Firma verificata:	OK
Verifica di validita' online:	Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 11/07/2018 09:00:21

Dati del certificato del firmatario **BELLENGER SYLVAIN JEAN JACQUES:**

DiKe6 - Esito verifica firma digitale

Nome, Cognome:	SYLVAIN JEAN JACQUES BELLENGER
Organizzazione:	Min. dei beni e delle attivit cult. e turismo/80188210589
Numero identificativo:	15063550
Data di scadenza:	15/12/2018 23:59:59
Autorita' di certificazione:	ArubaPEC S.p.A. NG CA 3, ArubaPEC S.p.A., Certification AuthorityC, , IT
Documentazione del certificato (CPS):	https://ca.arubapec.it/cps.html
Identificativo del CPS:	OID 1.3.6.1.4.1.29741.1.1.1

Fine rapporto di verifica

Il futuro digitale e' adesso

InfoCert S.p.A. (https://www.infocert.it/) 2016 | P.IVA 07945211006